

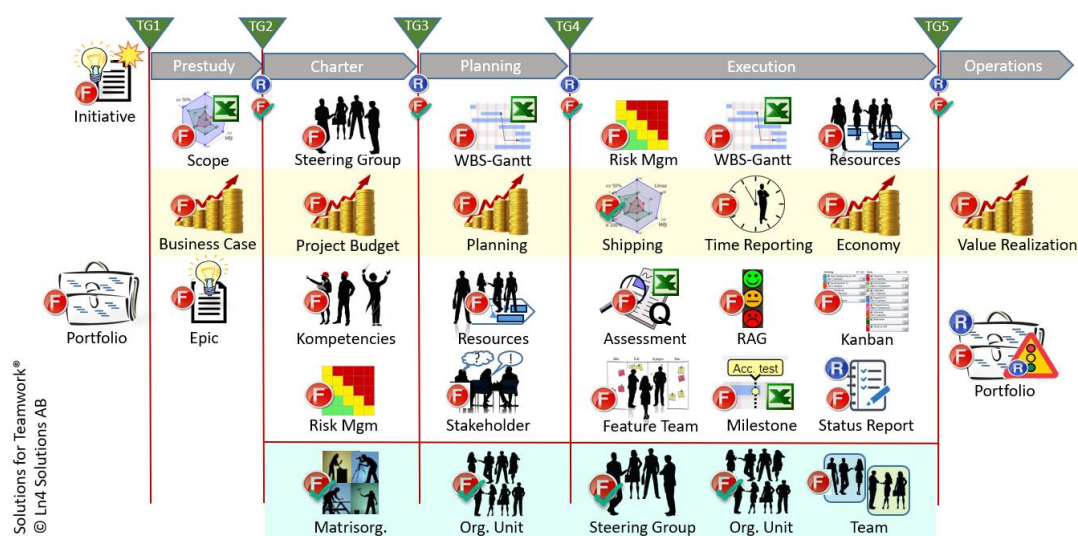
LeanFour™ TP3 (Team/Project/Program/Portfolio) is a PSA system

Digitaliserad styrmodell

En projektstyrmodell utgör en snitslad bana genom ett antal ledningsbeslut. Slutmål är att skapa en planerad av resursanvändning och projektgenomförande över en bestämd tidsperiod, inom en fastställd kostnadsram och med leveranser som gör att initiativets effektmål kan nås. Den nödvändiga informationen för detta är identifierad i standarden ISO 21500 i dess 10 ämnesområden som täcker omfattning (effektmål), resursplanering, tidplan (wbs, Gantt etc), ekonomi, intressenter, risker, kvalitet, inköp, styrning och kommunikation. Information hanteras med hjälp av de dokumentmallar som utformats för de processer som modellen innehåller. Genom att digitalisera dessa dokumentmallar i ett projektverktyg uppnås flera fördelar.

1. Motivation – i stället för att producera ett dokument som används en gång och sedan arkiveras samt sällan uppdateras - skapas operativa data i projektledarens verktyg.
2. Transparens - Alla styrdata, prognoser etc. blir tillgängliga i realtid för styrgruppen, portföljägare, resursägare och övriga inblandade chefer och controllers.
3. Projektkontorets administrativa roll upphör i stort sett helt för att i stället skapa utrymme att kontrollera och utveckla kvalitet och genomförandet av projekten.
4. Kortare och snabbare beslutsprocess då informationen som redan ligger i verktyget planer bara behöver bekräftas av chefer rutinemässigt utan tidsödande möten som måste bokas.
5. Billigt och enkelt genom självservice pss som banktjänster och resebokning på nätet.

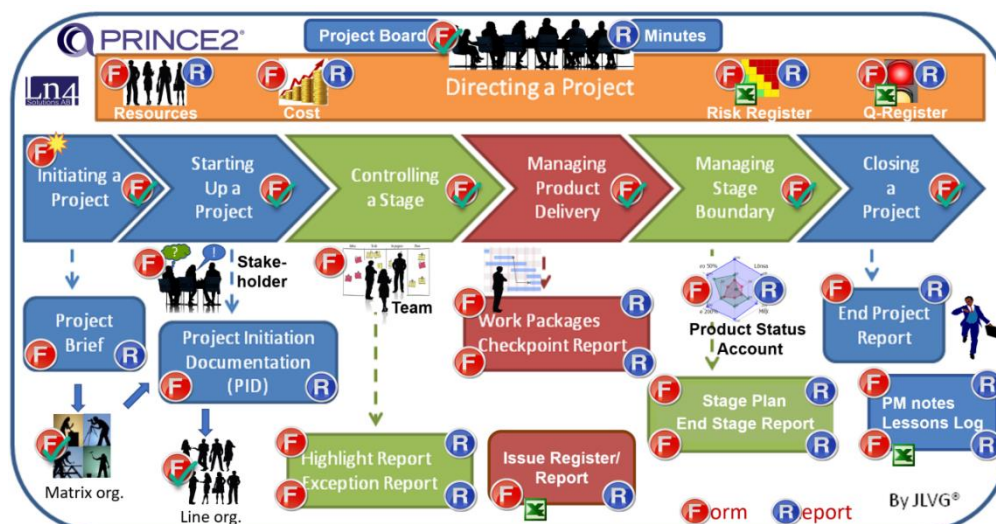
Exempel på en grafisk projektstyrmodell



Bilden visar den grafiska utformningen av Solutions for Teamwork

En grafisk styrmodell gör det även enklare för en mindre erfaren projektledare att överblicka hur styrinformationen för ett projekt gradvis skapas under uppstartsprocessen. Behovet av utbildningen av projektledare för hantering av styrinformationen försvinner nästan helt.

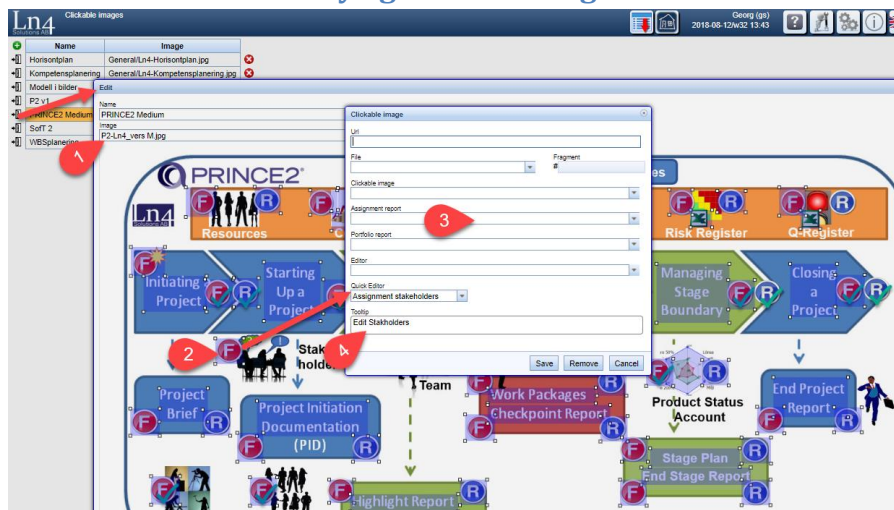
Digitalisering av PRINCE2



En digitalisering av PRINCE2 ingår utan kostnad och fungerar också som ett läromedel och guide till modellen. Nu kan alla projektledare enkelt arbeta likformigt med metadata kring projekten samtidigt som nästan all administration för projektkontoret elimineras.

I digitaliseringen av PRINCE2 är alla rubriktexter direkt länkade till sin information på prince2.wiki. De rubriker som pekar på dokumentmallar har även konverterats till ett formulär med länkar till dialoger och inmatningsfält som aktiveras vid klick på den röda formulärsknappen. Motsvarande rapport där mallen försetts med plattshållare för information och grafer kan laddas ner med klick på den blå rapportknappen. Formulär och rapporter arbetar direkt mot databasen för LeanFour™ TP3 med allt data för planering och uppföljning.

Skräddarsy egna användargränssnitt

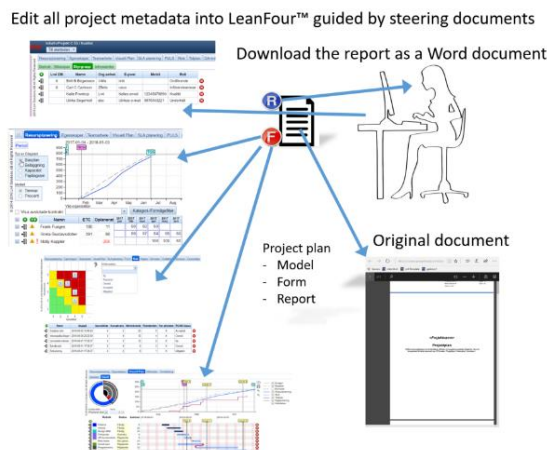


- Ladda upp en bild gjord i Powerpoint eller fotografera mötets Whiteboard.
- Markera en klickyta där pekaren bildar en pekande hand och visar en Tooltip.
- Det går att välja på många olika effekter vid ett klick.
 - Ange en URL till en sida på Internet.
 - En uppladdad fil (Excel, Word, PDF etc.) laddas ner och öppnas för redigering. För en PDF-fil kan en sidreferens anges och då visas den sidan.
 - Ett inmatnings- eller rapportformulär skapat av projektstyrmodellens styrdokument. Inmatning och utmatning görs direkt mot databasen.
 - Dialoger och kommandon kan öppnas direkt med ett klick på klickytan.
- Tooltip ger vägledande information som visas när markören hålls ovanför en klickyta.

Enkel teknik med moln och webbteknologi

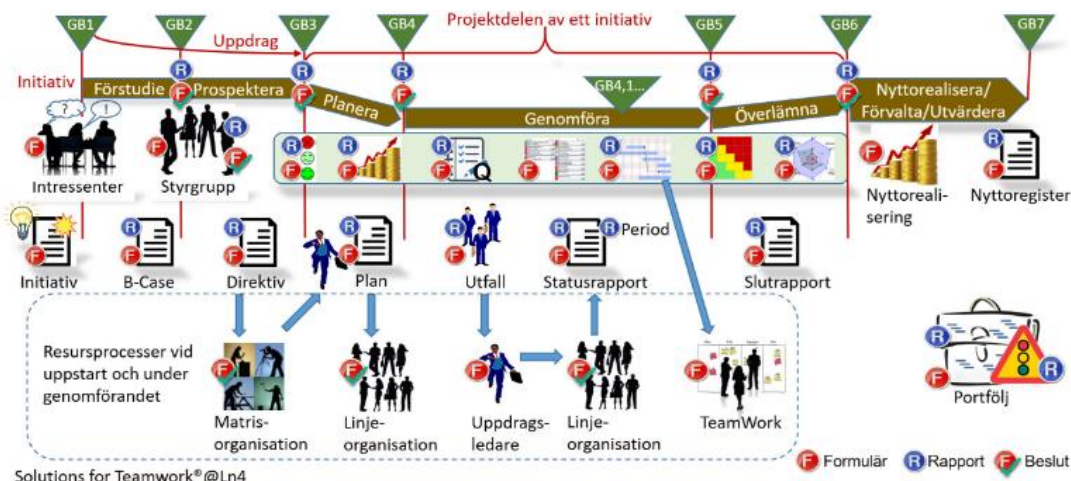
Vid en digitalisering behöver projektledare inte längre använda projektverktygets dialoger utan kan helt och hållet utgå ifrån de Word-mallar som ingår i den projektmodell som tillämpas. LeanFour™ har ett API mot projektmodeller som gör det möjligt att integrera styrmodeller som t.ex. PPS, XLPM, Pejl, PRINCE2 eller er egen. I den digitaliserade styrmodellen uppträder styrdokumentet i tre skepnader.

1. Som en PDF med instruktioner.
2. Som ett formulär där instruktionerna bytts ut mot länkar till projektverktygets dialoger.
3. En rapport som hämtar data från projektverktygets databas med aktuella parametrar och utfall och skapar det kompletta styrdokumentet automatiskt.



Principbild av digitaliseringen

Word-mallarna fungerar i verktyget som ett formulär där det under varje rubrik nu finns den dialog som ska användas för den aktuella informationen. Dialogen är anpassad till inmatning av budget, resursplanering styrgruppen, intressenter, risker, tidplan, Business Case, inköpskostnader, värdeleveranser, milstolpar etc. Uppdragsledare eller för den delen PMO-funktionen behöver inte längre skriva några rapporter inför möten etc. – de ligger redan färdiga i LeanFour™ TP3 och kan när som helst skapa den ifyllda Wordmall som ska användas. Uppdragsledaren laddar ner den färdiga rapporten eller ett ifyllt styrdokument och kan sedan vid behov lägga till information och distribuera en PDF. Digitaliseringen innebär en avlastning för PMO-funktionen från administration då projektledare, programledare och portföljägare själva gör all källinmatning av data och LeanFour™ automatiskt gör sammanställningar och analyser för de KPI:er och vyer som beslutsfattare behöver i sina roller. Digitaliseringen automatiserar även de protokoll för styrgroupsbeslut som skrivs t.ex. vid tillämpning av en grindbaserad projektstyrmodell och nu inte heller behöver hanteras som separata dokument.



Solutions for Teamwork - en enkel och avskalad projektstyrmodell som ingår utan kostnad